



## Protocolo

## Objetivos

---

### □ **Objetivo General**

- Adquirir los conocimientos, habilidades y actitudes básicas de actuación, tanto en el ámbito empresarial como en el oficial, así como aprender unas normas de comportamiento, y saber estar a la hora de conformar nuestra imagen externa.

### □ **Objetivos Específicos**

- Conocer las nociones de protocolo.
- Conocer las normas básicas de cortesía y buenas maneras.
- Distinguir diferentes formas de saludos.
- Realizar presentaciones adecuadamente.
- La importancia de la imagen.
- Distintos tipos de vestuario, formal e informal.
- Vestir con elegancia y de etiqueta.
- Comunicación no verbal/lenguaje corporal.
- Concepto básico de protocolo y principales definiciones.
- Las bases de protocolos recogidas en las primeras jornadas.
- Nociones de protocolo empresarial.
- El papel del anfitrión.
- Distintos tipos de actos a organizar y cómo organizar actos empresariales.
- Ordenación de la presidencia, puesto de honor e invitados.
- Conocer los distintos símbolos de identidad como la bandera, el himno y el escudo.

- Adquirir conocimiento sobre los tratamientos.
- Comprender las precedencias en actos oficiales.
- Conocer la Casa Real española.
- Protocolo oficial: Diplomacia.
- El Protocolo en la Unión Europea y Naciones Unidas.
- Protocolo Deportivo y Militar.

## Contenidos

Protocolo	Tiempo estimado
<p><b>Unidad 1:</b> Cortesía y normas sociales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El saludo.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Realizar el saludo.</li> <li>○ Consideraciones en el saludo.</li> </ul> </li> <li>• El apretón de manos.</li> <li>• El abrazo.</li> <li>• El beso.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ El besamanos.</li> </ul> </li> <li>• Las presentaciones.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Expresiones e inicio de la conversación.</li> </ul> </li> </ul>	<b>4.5 horas</b>
Cuestionario de Autoevaluación UA 01	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>6 horas</b>
<p><b>Unidad 2:</b> La imagen y el lenguaje corporal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La imagen personal.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Componentes de una buena imagen e indumentaria.</li> </ul> </li> <li>• El vestuario.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Los colores.</li> <li>○ Elementos de vestuario.</li> </ul> </li> <li>• El lenguaje corporal/Comunicación no verbal.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Variables y gestos del lenguaje corporal.</li> <li>○ Otros rasgos del lenguaje corporal.</li> </ul> </li> </ul>	<b>3.5 horas</b>
Cuestionario de Autoevaluación UA 02	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>5 horas</b>
<p><b>Unidad 3:</b> Concepto, definiciones básicas y aspectos del protocolo empresarial.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Áreas del protocolo.</li> <li>• Conceptos y definiciones.</li> <li>• Protocolo empresarial.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ I Jornadas sobre Protocolo y Empresa.</li> <li>○ Rasgos del protocolo empresarial.</li> <li>○ Características del protocolo de empresa.</li> </ul> </li> </ul>	<b>2.5 horas</b>

Cuestionario de Autoevaluación UA 03	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>4 horas</b>
<p><b>Unidad 4:</b> Organización de actos en la empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La organización de actos en la empresa <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Actos propios. Actos internos</li> <li>○ Actos propios. Actos externos</li> <li>○ Actos ajenos</li> </ul> </li> <li>• Sistema particular de precedencias <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organización de eventos por parte de la empresa</li> <li>○ El anfitrión y el lugar</li> </ul> </li> <li>• Tipos de ordenación protocolaria <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La presidencia del acto y el puesto de honor</li> <li>○ Ordenación protocolaria de la presidencia</li> <li>○ Sistemas de ordenación de los invitados</li> </ul> </li> </ul>	<b>5.5 horas</b>
Cuestionario de Autoevaluación UA 04	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>7 horas</b>
<p><b>Unidad 5:</b> Símbolos, precedencias y tratamientos. Casa real.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El himno <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Antecedentes históricos</li> </ul> </li> <li>• La bandera <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Antecedentes históricos</li> </ul> </li> <li>• El escudo <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Antecedentes históricos</li> </ul> </li> <li>• Los tratamientos</li> <li>• La precedencia en los actos oficiales</li> <li>• Casa real</li> </ul>	<b>4.5 horas</b>
Cuestionario de Autoevaluación UA 05	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>6 horas</b>

<p><b>Unidad 6:</b> Protocolo oficial, militar y deportivo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo oficial. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La misión diplomática.</li> <li>○ Presentación de Cartas Credenciales.</li> <li>○ Categorías de las misiones diplomáticas.</li> </ul> </li> <li>• Protocolo en la Unión Europea.</li> <li>• Protocolo en las Naciones Unidas.</li> <li>• Protocolo deportivo. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Triple jerarquía.</li> <li>○ Precedencias deportivas. Recepción de personalidades. Protocolizar asientos.</li> </ul> </li> <li>• Protocolo militar.</li> </ul>	<b>4.5 horas</b>
Cuestionario de Autoevaluación UA 06	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>6 horas</b>
Actividad de Evaluación final	<b>1 hora</b>
<b>6 unidades</b>	<b>35 horas</b>