



# Guía didáctica

Manejo Avanzado de Hojas de Cálculo

### INTRODUCCIÓN

En este curso, el alumnado profundizará en el conocimiento de las técnicas de Excel y podrán elaborar hojas de cálculo profesionales muy completas utilizando todas las funciones desde las más básicas hasta las más complejas de esta aplicación.

Una hoja de cálculo es un programa que permite manipular datos numéricos y alfanuméricos dispuestos en forma de tablas (unión de filas y columnas). Habitualmente es posible realizar cálculos complejos con fórmulas y funciones y dibujar distintos tipos de gráficas.

También es posible operar con rangos, modificar la apariencia de una hoja de cálculo y crear o guardar plantillas.

Debido a la versatilidad de las hojas de cálculo modernas, se utilizan a veces para hacer pequeñas bases de datos, informes, gráficos estadísticos, clasificaciones de datos, entre otros usos.

### OBJETIVO GENERAL

Trabajar de forma eficiente utilizando la herramienta Excel, manejando tablas y gráficos dinámicos

### CONTENIDO FORMATIVO

	Manejo Avanzado de Hojas de Cálculo	40 horas
<b>Módulo 1</b>	<b>Análisis de hipótesis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabla de hipótesis o tablas de datos</li> <li>• Administrador de escenarios</li> <li>• Buscar objetivos</li> <li>• SOLVER</li> <li>• Consolidar</li> </ul>	4,5
	Test de evaluación	0,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>5</b>
<b>Módulo 2</b>	<b>Trabajar con base de datos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceptos básicos</li> <li>• Validación de datos</li> <li>• Ordenación de una lista, orden personalizado, orden por colores</li> <li>• Filtrado de datos</li> <li>• Autofiltros</li> <li>• Filtros avanzados</li> <li>• Funciones de Base de datos</li> <li>• Datos externos</li> </ul>	5,5
	Test de evaluación	0,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>6</b>
<b>Módulo 3</b>	<b>Tablas y datos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creación y definición de tablas de datos</li> <li>• Ventajas de tabla frente a rango</li> <li>• Filas de totales</li> <li>• Segmentación de datos</li> </ul>	5,5
	Test de evaluación	0,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>6</b>
<b>Módulo 4</b>	<b>Tablas y Gráficos dinámicos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creación y manejo de tablas dinámicas</li> <li>• Agrupar datos en tablas dinámicas</li> <li>• Filtrado de datos</li> <li>• Cálculos en tablas dinámicas</li> <li>• Gráficos dinámicos</li> </ul>	5,5
	Test de evaluación	0,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>6</b>

	Manejo Avanzado de Hojas de Cálculo	40 horas
<b>Módulo 5</b>	<b>Compartir Archivos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartir archivos en OneDrive</li> <li>• Coautoría de archivos</li> <li>• Envío de libros mediante correo electrónico</li> </ul>	4,5
	Test de evaluación	0,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>5</b>
<b>Módulo 6</b>	<b>Edición avanzada de datos en gráficos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incorporación y supresión de datos</li> <li>• Inclusión de líneas de tendencia</li> <li>• Inclusión de Barras de Error</li> <li>• Gráficos combinados</li> </ul>	4,5
	Test de evaluación	0,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>5</b>
<b>Módulo 7</b>	<b>Macros</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción ¿qué es una macro?</li> <li>• Crear una macro. Grabar una macro</li> <li>• Ejecutar Macros</li> </ul>	4,5
	Test de evaluación	0,5
	<b>Tiempo total de la unidad de aprendizaje</b>	<b>5</b>
	<b>Test de evaluación final</b>	<b>1</b>
	<b>Actividad práctica de evaluación final</b>	<b>1</b>