

The background features abstract geometric shapes in teal and grey. A large teal shape is at the top right, and a grey shape is at the top left. A large grey shape is in the middle, and a teal shape is at the bottom right. The text is centered in the white space between these shapes.

Guía didáctica

ADGD0018. Nóminas y Seguridad Social I

INTRODUCCIÓN

Las nóminas y la seguridad social son dos pilares fundamentales en la gestión de cualquier empresa o negocio que tenga empleados. La nómina es el documento que refleja el salario devengado por un trabajador durante un periodo de tiempo determinado, incluyendo las deducciones y retenciones aplicables. La seguridad social, por otro lado, es un sistema público que proporciona cobertura a los trabajadores en caso de enfermedad, desempleo, jubilación u otras contingencias.

A lo largo de este curso, veremos con mayor profundidad todo ello.

OBJETIVO GENERAL

Identificar las partes integrantes de un contrato de trabajo y las cláusulas que lo componen, así como confeccionar nóminas y aplicar la cotización a la Seguridad Social.

Objetivos específicos

- Identificar las diferentes partes de un contrato de trabajo y el procedimiento de afiliación a la Seguridad Social.
- Calcular el salario y la cotización a la Seguridad Social, así como confeccionar nóminas.

CONTENIDO FORMATIVO

ADGD0018	Nóminas y Seguridad Social I	30 horas
UA1	Contrato de trabajo y afiliación a la seguridad social <ul style="list-style-type: none"> • Descripción del contrato de trabajo. • Definición. Objeto y características. • Requisitos. • Cláusulas de un contrato de trabajo. • Explicación de la afiliación a la seguridad social. • Sistema RED. • Partes de alta, baja y variaciones de datos en la Seguridad Social. 	8
	Cuestionario de autoevaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1,5
	Tiempo total de la unidad de aprendizaje	10
UA2	Salario y cotización a la Seguridad Social <ul style="list-style-type: none"> • Descripción del recibo de salario. • Definición de salario. • Salario y su regulación legal. • Hoja de salario como elemento de prueba. • Definición del modelo oficial de la hoja de salario y sus apartados. • Elaboración de Nóminas. • Nómina básica. • Nóminas para trabajadores mensuales y diarios. • Horas extras. • Liquidaciones e indemnizaciones en diferentes supuestos. • Explicación de la cotización a la Seguridad Social. • Cotizaciones a la Seguridad Social y su importancia. • Cálculo de las bases de cotización. • Aportación de la empresa a la Seguridad Social y el modelo oficial de nómina. • Boletines de Cotización a la SS. RLC y RNT. 	17
	Cuestionario de autoevaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1,5
	Tiempo total de la unidad de aprendizaje	19
	Test de evaluación final	1